



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA**

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLO STAND DELLA REGIONE SARDEGNA E DEI SERVIZI  
CONNESSI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA VINITALY 2026**

### **Allegato 1 - Capitolato**

**ID APPALTO ANAC: 56936487-f9a6-4a50-89f6-e8d07d02f4a8**

**CUI: S80002870923202400471**

**CUP: E39I25000400002**

**CIG: B7A563C18C**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

<b>1. Premessa .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Oggetto e importo dell'appalto .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Descrizione dell'attività richiesta e specifiche .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Allestimento.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Visibilità e Comunicazione .....</b>	<b>7</b>
<b>6. Servizi connessi .....</b>	<b>10</b>
<b>7. Eventuali servizi aggiuntivi .....</b>	<b>14</b>
<b>8. Luogo e tempi di realizzazione del servizio.....</b>	<b>14</b>
<b>8.1. Direzione dell'esecuzione del contratto.....</b>	<b>14</b>
<b>9. Proprietà delle risultanze del servizio .....</b>	<b>14</b>
<b>10. Penali e risoluzione .....</b>	<b>15</b>
<b>11. Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario .....</b>	<b>16</b>
<b>12. Obbligo di riservatezza .....</b>	<b>18</b>
<b>13. Responsabilità e obblighi dell'aggiudicatario .....</b>	<b>19</b>
<b>14. Sicurezza sul lavoro .....</b>	<b>20</b>
<b>15. Verifica di conformità, fatturazione e pagamenti .....</b>	<b>21</b>
<b>16. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa .....</b>	<b>22</b>
<b>17. Conservazione dell'equilibrio contrattuale e revisione dei prezzi .....</b>	<b>23</b>



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

## **1. Premessa**

La Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, Servizio forniture e servizi, della Regione Autonoma della Sardegna, di seguito "Stazione appaltante" o "Amministrazione aggiudicatrice", ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs n. 36/2023, finalizzata alla stipula di un contratto per l'affidamento del Servizio di progettazione e realizzazione dello stand della Regione Sardegna e la fornitura di servizi connessi per la manifestazione fieristica Vinitaly 2026, da effettuarsi sul portale [www.sardegna.cat.it](http://www.sardegna.cat.it) nei modi, nei termini ed alle condizioni previste nel presente capitolato tecnico e nella documentazione di gara.

## **2. Oggetto del contratto**

La gara ha per oggetto principale l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, montaggio, realizzazione, gestione e smontaggio dell'allestimento dello stand (privo di area soppalcata) dedicato alla Regione Sardegna con la Collettiva di circa n. 80 PMI vitivinicole regionali, e la fornitura dei servizi connessi di seguito specificati, nell'ambito della manifestazione fieristica Vinitaly 2026, in programma a Verona orientativamente nel mese di aprile 2026.

La superficie netta da allestire, come da planimetria allegata alla documentazione di gara, è indicativamente pari a 1.727,50 mq, dislocata presso il quartiere fieristico della Fiera di Verona, Padiglione 8 e ripartita nei seguenti settori:

Area A3 = 48 mq (12x4)

Area A5 – A7 = 120 mq (30x4)

Area B2 – C4 = 720 mq (20x36)

Area B5 – C7 = 640 mq (20x32)

Area D3 – D4 = 199,50 mq (21x9,5).

La dislocazione dell'area da allestire è in ogni caso suscettibile di variazione e l'assegnazione definitiva da parte di Veronafiare sarà comunicata all'aggiudicatario.

## **3. Descrizione dell'attività richiesta e specifiche**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

L'allestimento dovrà, innanzitutto, consentire l'immediata riconoscibilità dell'area dedicata alla Sardegna con i richiami ai colori, paesaggi ed agli elementi identitari della storia della Sardegna e delle tradizioni della regione.

E' fondamentale che il progetto di allestimento dia grande risalto ai colori del paesaggio e del territorio sardo.

L'organizzazione degli spazi dovrà enfatizzare il concetto di "collettiva della Regione Sardegna" in cui le aziende si propongono individualmente, ma nell'ambito di una presentazione di livello regionale e, pertanto, ogni espositore dovrà disporre di un proprio spazio attrezzato e riservato, secondo quanto specificato nel presente Capitolato, e a tutti dovrà essere garantita la necessaria visibilità.

L'allestimento dovrà garantire un'ampia visione prospettica d'insieme tale da assicurare sia la luminosità dell'intero spazio espositivo, che di quello dedicato alle singole aziende. Al contempo dovrà essere proposta una soluzione progettuale tale da assicurare la riservatezza necessaria alle aziende, in relazione ad esigenze di privacy correlate ad incontri tra operatori di settore.

Sia nella soluzione espositiva che nel progetto di comunicazione dovrà essere evidenziata la scelta della Regione di puntare sulla valorizzazione della qualità dei prodotti del territorio sardo.

L'allestimento deve risultare creativo e innovativo sotto il profilo progettuale e, nel contempo, funzionale, accurato in ogni dettaglio, sobrio ed elegante.

#### **4. Allestimento**

##### **4.1 Tipologia di allestimento - caratteristiche obbligatorie delle strutture allestitiv**

Si precisa che **tutti gli elementi utilizzati per l'allestimento dovranno avere un'altezza inferiore a 6.50 mt rispetto ad un piano stabile, così come previsto dall'articolo 6, comma 3, lett. a), del D.M. 22 luglio 2014 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali** comprese le eventuali sospensioni a soffitto e strutture appese o le strutture metalliche autoportanti prive di piano di calpestio, ove previste. Dovrà essere altresì rispettata l'altezza massima consentita per tutti gli allestimenti dal Regolamento tecnico di Veronafi, ove quest'ultima risultasse inferiore a quella sopra indicata.

##### **4.2 Allestimenti richiesti**

Ideazione, progettazione e realizzazione dell'intero spazio espositivo riservato alla Regione Sardegna, completo in tutte le sue parti, incluso arredamento e grafica.

Gli elementi di allestimento, di arredo e la grafica devono contribuire a dare un'immagine elevata dell'area dedicata alla Sardegna. Gli arredi dovranno risultare in accostamento ottimale con l'intero complesso dell'allestimento.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

Devono essere chiaramente indicate le soluzioni proposte e le caratteristiche tecniche e qualitative delle stesse.

In particolare, devono essere descritte le caratteristiche tecniche degli elementi di allestimento, dei materiali e degli arredi, nonché dell'equipaggiamento tecnologico utilizzato, quali videowall, ledwall, pannelli decorativi retroilluminati a led, ecc.

Lo stand della Regione Sardegna deve essere articolato al fine di assicurare l'ottimizzazione del rapporto spazio/utilizzo e deve prevedere almeno le seguenti aree:

#### **A. Spazio espositivo dedicato alle aziende**

Per la distribuzione dello spazio destinato alle aziende dovranno essere considerate le seguenti condizioni, sebbene le stesse siano suscettibili di adattamento in relazione alle esigenze finali dell'Amministrazione.

Lo spazio espositivo dedicato alle aziende dovrà essere così organizzato:

Un'area dedicata ad ospitare spazi espositivi per un massimo di n. 80 aziende vitivinicole di dimensioni grandi, medie e minori, così suddivisi:

- n. 8 spazi espositivi di grandi dimensioni pari ad un minimo di 30 mq ciascuno;
- n. 16 spazi espositivi di medie dimensioni pari ad un minimo di 20 mq ciascuno;
- n. 56 spazi espositivi di dimensioni minori pari ad un minimo di 10 mq ciascuno.

Tali spazi espositivi dedicati alle aziende dovranno avere le seguenti caratteristiche minime.

Dovranno essere modulabili, in tutte le componenti.

Dovranno essere realizzati in modo da garantire la massima visibilità, funzionalità e luminosità. Coerentemente, le pareti divisorie tra gli stand potranno avere, in relazione alla soluzione progettuale proposta, un'altezza non eccessiva (circa max 2 metri), ma comunque tale da garantire ad ogni azienda la necessaria riservatezza.

Dovranno essere dotati di strutture per l'esposizione (con chiusura a chiave) e banco di degustazione dei prodotti (anch'esso con chiusura a chiave), appendiabiti, un'area per le contrattazioni con gli operatori fornita di tavoli tondi e sedie (spazi di circa 30 mq almeno 3 tavoli tondi con 4 sedie ciascuno, spazi di circa 20 mq almeno 2 tavoli e 4 sedie ciascuno, spazi di minimo 10 mq almeno 1 tavolo e 4 sedie ciascuno).

Le strutture per l'esposizione e il banco di degustazioni dovranno essere adeguate alle dimensioni dello stand.

In ciascuno spazio espositivo di grandi e di medie dimensioni (rispettivamente di circa 30 mq e 20 mq), dovranno essere presenti spazi adeguati per il magazzinaggio dei prodotti, chiusi da porte scorrevoli con



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

chiusura a chiave, aventi le seguenti caratteristiche minime:

- lavelli con carico e scarico e relativo allacciamento;
- frigoriferi da 380 lt per spazi espositivi;
- fornitura di energia elettrica, con predisposizione di linee preferenziali per il funzionamento 24 h su 24 h degli apparati frigo.

Anche per gli spazi espositivi di dimensioni minori dovranno essere allestiti adeguati spazi chiusi destinati al magazzino dei prodotti. Ciascun magazzino, chiuso da porte scorrevoli con chiusura a chiave, dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- almeno n. 1 lavello con carico e scarico e relativo allacciamento;
- frigoriferi, da minimo 200 lt, per spazi espositivi;
- fornitura di energia elettrica, con predisposizione di linee preferenziali per il funzionamento 24 h su 24 h degli apparati frigo.

Gli arredi e gli elementi espositivi dovranno essere di buon design e risultare in linea con l'immagine generale dell'allestimento.

In particolare, i colori negli spazi espositivi dedicati alle aziende dovranno essere in linea con quanto richiesto per l'intero allestimento e coerenti con la proposta progettuale complessiva.

L'allestimento degli spazi espositivi dedicati alle aziende dovrà inoltre prevedere l'utilizzo di materiali naturali o tipici su singole pareti, superfici o elementi di allestimento, in grado di rimandare al legame con il territorio.

L'offerta dovrà contenere i dettagli relativi alla progettazione e alla realizzazione di ogni elemento di allestimento. Si terrà conto della realizzazione con materiali di pregio.

Lo spazio espositivo di ciascuna azienda dovrà essere identificato con il nome e il logo dell'azienda stessa, possibilmente riportato anche nel lato rivolto al pubblico del banco di degustazione,

Stand di uguali dimensioni dovranno avere le stesse dotazioni.

## **B. Area istituzionale**

Dovrà essere ubicato uno spazio istituzionale nell'area attualmente denominata D3 – D4 pari a complessivi 199,50 mq, e dovrà prevedere:

- uno spazio conferenze e degustazioni organizzate dalla Regione Sardegna, allestito per 40 persone con un numero adeguato di tavoli e sedie idonee per le attività di degustazione, dotato



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

di videoproiettore completo di schermo autoportante, n. 1 PC portatile con configurazione multimediale, n. 2 radiomicrofoni, con relativo impianto di amplificazione e diffusione audio, e relativa assistenza tecnica per tutta la durata della manifestazione.

Dovrà inoltre prevedere: un vano tecnico dedicato alla preparazione delle degustazioni con relativi allacci elettrici ed idrici, lavello a due vasche più sgocciolatoio inox, con rubinetto miscelatore leva lunga, lavabicchieri a cesto quadro, 4 frigoriferi da 300 lt, 2 tavoli da lavoro in acciaio di dimensioni cm 160x70xh85, 2 scaffali (cm 120x40x180).

- n. 1 ufficio istituzionale, dotato di 1 scrivania, 4 sedie, 1 appendiabiti, 1 stipetto chiudibile a chiave, 1 PC portatile, 1 stampante wireless/bluetooth, linea internet;
- n. 1 ufficio stampa dotato di scrivania e 4 sedie, 1 appendiabiti e linea internet;
- un'area dedicata alle degustazioni libere, gestita da sommelier professionisti ed esperti delle eccellenze vitivinicole regionali, dotata di banchi da degustazione di lunghezza complessiva di almeno 8 mt, di uno spazio per il magazzinaggio (con chiusura a chiave), di almeno n. 2 vetrine frigo da 700 lt con porta in vetro per conservazione vini.

**C. Una o più aree tecniche**, dedicate al lavaggio ed alla asciugatura dei bicchieri, all'interno delle quali dovranno complessivamente essere collocate le seguenti forniture:

- n. 4 lavabicchieri professionali a cesto quadro – capacità oraria minima 640 bicchieri per ciascuna macchina;
- n. 80 cestelli per lavastoviglie a cesto quadro, per la raccolta dei bicchieri;
- n. 6 tavoli da lavoro in acciaio, di dimensioni cm 160x70xh85;
- n. 2 lavelli a due vasche più sgocciolatoio inox, con rubinetto miscelatore di leva lunga, con relativo allacciamento;

Separatamente dovrà essere presente un'area tecnica con n. 1 macchina fabbricatore ghiaccio da kg 400.

**D. Area dedicata al magazzinaggio** delle forniture varie (tovagliati etc.) dotata di scaffali a ripiani in numero adeguato allo spazio.

**E. Area dedicata al personale di servizio** impegnato durante la manifestazione, dotata di armadietti (con chiusura a chiave), appendiabiti e scaffali in numero adeguato alle esigenze.

#### **4.3 Comunicazione interna alla Collettiva**

Dovrà essere assicurata la visibilità di insieme dello stand riservato alla Regione Sardegna dagli accessi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

principali. In particolare si potranno prevedere dei desk informativi o punti di accoglienza visitatori (presidiati dal personale di servizio) in punti strategici di accesso allo stand. Dovrà, inoltre, essere realizzata una soluzione progettuale che indichi negli ingressi principali dell'area espositiva dedicata alla Sardegna, il complesso delle aziende della collettività Sardegna partecipanti alla manifestazione fieristica e la loro relativa dislocazione all'interno dell'area espositiva.

Al fine di aumentare la visibilità dello spazio riservato alla Regione Sardegna dovranno essere realizzate delle strutture aeree sospese sull'area allestita, riportanti anche il segno istituzionale della Regione Sardegna e/o lo slogan identificativo dello stand.

#### **4.4 Pavimentazione**

Per la pavimentazione è richiesta una pedana sull'intera superficie dello stand dotata di appositi accessi allo stand. La pedana, installata a regola d'arte e perfettamente livellata, dovrà consentire il passaggio dei cavi degli impianti elettrici e le tubazioni degli impianti idrici.

#### **4.5 Illuminazione**

Tutta la superficie allestita dovrà essere dotata di un sistema di illuminazione realizzato con corpi illuminanti a luce fredda, adeguato alle corrispondenti aree come sopra suddivise per differenti funzionalità.

#### **4.6 Requisiti minimi dell'allestimento**

L'allestimento dello stand dovrà essere realizzato nel totale rispetto di tutte le normative di legge applicabili a manifestazioni quali il Vinitaly 2026, comprese le specifiche normative e le limitazioni, con particolare riguardo a forniture di servizi a rete (acqua, elettricità, internet, ecc.), previste dalle disposizioni emanate da Veronafi SpA.

Tutto il materiale adoperato per l'allestimento non dovrà essere stato utilizzato in precedenza.

Tutte le forniture e apparecchiature tecniche, comprese quelle da allacciarsi alla rete idrica, dovranno essere perfettamente funzionanti e pronte all'uso.

Le caratteristiche tecniche di tutto il materiale fornito e degli arredi dovranno essere chiaramente esplicitate nell'offerta.

#### **4.7 Caratteristiche di flessibilità e adattabilità del progetto di allestimento**

L'area da allestire è descritta indicativamente nella planimetria allegata alla documentazione di gara.

Si evidenzia che l'area destinata alla Regione Sardegna è suscettibile di variazioni (forma dell'area,





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

ubicazione, superficie a disposizione - metratura esatta, ecc.).

Ai fini dell'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione provvederà a comunicare all'aggiudicatario l'area messa a disposizione definitivamente alla Regione da parte della società Veronafiore e il numero definitivo delle aziende partecipanti alla manifestazione.

L'aggiudicatario è tenuto a dare esecuzione alle prestazioni oggetto della presente gara apportando i necessari adattamenti, senza poter avanzare alcuna ulteriore pretesa.

Pertanto, il progetto proposto in sede di offerta, comprendente le caratteristiche dell'attività richiesta, dovrà essere tale da garantire un margine di flessibilità ed adattabilità degli spazi, anche in relazione al numero delle PMI facenti parte della Collettiva, come sopra evidenziato.

## **5. Visibilità e Comunicazione**

L'aggiudicatario deve assicurare una presenza forte, visibile e chiaramente identificabile dello stand della Regione Sardegna durante la manifestazione Vinitaly 2026.

A tal fine è richiesto:

A - Predisposizione di un progetto grafico di comunicazione coordinato ed idoneo a rappresentare la Sardegna, proposto per:

- l'allestimento dell'intero stand dedicato alla Regione Sardegna con la Collettiva di PMI regionali;
- brochure di presentazione della Regione Autonoma della Sardegna e delle aziende partecipanti alla Collettiva Sardegna di cui alla successiva lett. E.

È richiesta, inoltre, una immagine grafica, coordinata con l'intero progetto di comunicazione, idonea a rivestire la facciata esterna del padiglione 8 del quartiere fieristico della Fiera di Verona, in risoluzione tale da poter essere stampata in misura massima pari a mt 76 x 11,50. A tal fine, è richiesta nello specifico un'immagine in grado di risaltare i colori e la bellezza del paesaggio della Sardegna

Il progetto grafico dovrà esaltare le peculiarità della Sardegna, raccontando il territorio attraverso i suoi vitigni maggiormente rappresentativi e vitigni autoctoni e dovrà essere messo a disposizione dell'Amministrazione Regionale per altre iniziative di comunicazione legate all'evento e nei formati all'uopo richiesti.

Il progetto grafico presentato dovrà contenere necessariamente lo stemma della Regione Autonoma della Sardegna e il segno istituzionale della Sardegna.

B – Il progetto grafico di cui alla lett. A dovrà essere integrato dalla ideazione e rappresentazione grafica di uno slogan che incuriosisca e attragga il pubblico.

Sono altresì richieste:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

C – la progettazione e realizzazione della grafica interna, corredata da immagini adeguate a rappresentare la Sardegna e i suoi territori;

D – la progettazione e realizzazione della grafica relativa alle strutture aeree sospese sull'area espositiva della Sardegna, riportante anche il segno istituzionale della Regione Sardegna e/o lo slogan identificativo dello stand;

E – la progettazione e realizzazione di:

- n. 500 brochure di presentazione della Regione Autonoma della Sardegna e delle aziende partecipanti alla Collettiva Sardegna.

La brochure dovrà avere le seguenti caratteristiche tecniche:

- carta riciclata;
  - stampa in quadricromia;
  - slogan identificativo (di cui alla lett. B);
  - breve descrizione della viticoltura e dei vitigni autoctoni della Sardegna;
  - logo, dati identificativi e breve descrizione , corredata da immagini fotografiche, delle aziende partecipanti.
  - essere realizzata in lingua italiana e in lingua inglese:
- n. 1.000 pen drive (dimensione minima 16gb) contenenti la brochure di presentazione.

La consegna del materiale è prevista per il giorno antecedente l'apertura della manifestazione, entro e non oltre le ore 12,00 presso lo stand della Regione Sardegna.

Le grafiche di cui al presente paragrafo e l'immagine proposta per il rivestimento della facciata esterna dovranno essere approvate dalla stazione appaltante preventivamente alla loro realizzazione definitiva.

## **6. Servizi connessi**

### **A – Servizi vari**

- Servizio di facchinaggio comprendente almeno n. 2 operatori a disposizione il giorno antecedente l'apertura della fiera dalle ore 12,00 alle ore 19,00, l'ultimo giorno di manifestazione dalle ore 15,00 alle ore 19,00 e il giorno successivo alla chiusura della manifestazione dalle ore 8,00 alle ore 12,00.



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PRESIDÈNZIA**

**PRESIDENZA**

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

- Servizio di sorveglianza notturna non armata dalle ore 19,00 del giorno antecedente l'apertura della fiera alle ore 9,00 del giorno di apertura della manifestazione e dalle ore 18,00 dell'ultimo giorno della manifestazione alle ore 9,00 del giorno successivo (tale servizio è fornito esclusivamente dalla società Veronafiere).
- Servizio di hostess, in numero adeguato a coprire le esigenze di tutte le aziende presenti nella Collettiva Sardegna, ma comunque in numero non inferiore 40 di cui n. 10 hostess con conoscenza della lingua inglese e n. 10, a scelta tra tedesco, francese, spagnolo, cinese e giapponese. Le hostess dovranno essere presenti per tutta la durata della manifestazione e il giorno precedente l'apertura della fiera dovranno partecipare ad un briefing di presentazione e istruzione generale. Le hostess dovranno avere tutte la stessa divisa. Si evidenzia che tale servizio ricomprende anche il personale: - per eventuali desk informativi; - di supporto per la realizzazione delle conferenze e degli eventi di degustazione presso l'area istituzionale; - di supporto alle esigenze delle aziende della collettiva.
- Servizio di coordinamento delle hostess, che dovrà essere presente al briefing di presentazione, per tutta la durata della manifestazione.
- Servizio comprendente 1 operatore di riferimento per la gestione di eventuali problematiche di carattere organizzativo e tecnico che si dovessero presentare durante la manifestazione che dovrà essere presente, oltre che nei giorni della fiera, anche il giorno antecedente l'apertura e il giorno successivo alla chiusura.
- Servizio di lavaggio bicchieri per tutta la durata della manifestazione comprendente almeno n. 8 persone da adibire al servizio. Il giorno antecedente l'apertura della fiera il personale dovrà partecipare ad un briefing di istruzione generale e predisporre il lavaggio dei bicchieri per l'inizio della manifestazione.
- Servizio di pulizia dell'area della Regione Sardegna nei giorni e orari di apertura al pubblico della manifestazione.
- Servizio di gestione del banco d'assaggio per la degustazione libera dei vini, comprendente almeno n. 8 Sommelier con conoscenza specifica sulla vitivinicoltura della Sardegna che dovranno essere presenti per l'intera durata della manifestazione al fine di garantire l'organizzazione e la gestione del banco d'assaggio e l'assistenza per le degustazioni guidate.
- Servizio di organizzazione, presso l'area istituzionale della Regione, di eventi di degustazione, approfondimento e divulgazione dei vitigni e delle realtà vitivinicole della Sardegna.  
Tale servizio dovrà comprendere altresì:
  - pianificazione evento e gestione del target di operatori/giornalisti da invitare;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

- materiale di supporto all'evento (gadget, quaderno del sommelier, tovagliette da degustazione);
- prodotti sardi e di alta qualità (a titolo esemplificativo formaggi, salumi, prodotti ittici, dolci di alta qualità e di varie tipologie, comprensivi di bottigliette d'acqua da 50 cl e pane carasau in quantità adeguata), da impiegare in abbinamento ai vini delle aziende partecipanti con la Collettiva Sardegna, per un numero stimato di circa 40 partecipanti per ciascun evento.

Il numero di eventi previsto potrà variare da un minimo di 6 ad un massimo di 8. Tutti i dettagli dovranno essere preventivamente concordati ed autorizzati dal committente.

### **B - Servizi tecnici**

Il servizio dovrà garantire:

- Allacciamenti idrici per i locali tecnici.
- Energia elettrica in tutta l'area espositiva, con linea preferenziale per il funzionamento 24h su 24h degli apparati frigo. Collocamento delle prese elettriche necessarie per il funzionamento di tutte le apparecchiature elettriche ed altre aggiuntive a servizio delle aziende espositrici e degli spazi istituzionali.
- Impianti idro-elettrici realizzati a regola d'arte conformemente alle normative vigenti, oltre alle specifiche disposizioni della società Veronafiore. L'aggiudicatario dovrà, a propria cura e spese, assumere tutte le necessarie informazioni presso gli uffici tecnici di Veronafiore circa la dislocazione dei punti di fornitura e la potenza massima prelevabile da tali punti.
- La realizzazione dell'impianto elettrico interno, nonché le spese di allaccio, disallaccio, noleggio dei quadri elettrici necessari, caverterie, pezzi speciali, e quant'altro necessario, sono a totale carico dell'aggiudicatario, così come i costi da sostenersi relativamente ai consumi idrici, elettrici e internet.

### **C - Arredo verde**

Il servizio comprende: piante ornamentali di specie autoctone idonee a caratterizzare la Sardegna, con la prestazione delle necessarie cure per tutta la durata della manifestazione.

L'arredo verde dovrà essere idoneo a qualificare, caratterizzare e migliorare qualitativamente l'allestimento dello stand e rimandare ancora una volta alla naturalità e al legame con il territorio.

### **D - Attrezzatura varia**

Il servizio in favore della RAS e delle aziende presenti nella Collettiva, dovrà essere svolto con l'impiego della seguente attrezzatura minima:

- n. 6.000 calici per degustazione 50 cl , conformi alla normativa AIS-



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

- n. 200 tovaglie (rettangolari, per i tavoli dell'area eventi, e rotonde per i tavoli delle aziende) con cambio giornaliero entro le ore 9:00 per tutta la durata della manifestazione
- n. 3.000 coprimacchia monouso bianco
- n. 40 grembiuli
- n. 60 canovacci
- n. 500 forchette in materiale riciclabile
- n. 10.000 tovaglioli
- n. 1.000 piatti in materiale riciclabile
- n. 1.000 bicchieri in materiale riciclabile
- n. 20 rotoli di carta asciuga tutto
- n. 500 stuzzicadenti
- n. 180 sputacchiere enologiche professionali
- n. 30 vassoi in acciaio cm. 30/40 diametro
- n. 150 apribottiglie a leva e lama apri capsule
- n. 160 sottobottiglia
- n. 1.000 salva goccia
- n. 4 coltelli pane
- 3 set coltelli da salumi (da tre coltelli)
- n. 3 set coltelli da formaggio (da 4 coltelli)
- n. 6 taglieri cm 80/90x50/60
- n. 20 cesti portapane
- n. 320 secchielli per vino
- n. 6 portabottiglie ICE per n. 6/7 bottiglie
- n. 25 bidoni carta
- n. 100 cestini spazzatura
- n. 2 carrelli portapacchi
- n. 20 carrelli specifici per addetti al trasporto bicchieri
- n. 90 cestelli per lavastoviglie e cesto quadro, per la raccolta dei bicchieri.

#### **E- Monitoraggio dei risultati**

È richiesto un monitoraggio dell'andamento della manifestazione con l'indicazione degli indicatori fisici e di risultato, tra cui la rilevazione di: tipologia e numero di contatti attivati dalle aziende partecipanti, da richiedere alle stesse; dati sui partecipanti alle degustazioni istituzionali organizzate dalla Regione Sardegna presso



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

l'area istituzionale; un adeguato piano di interviste di operatori di settore e visitatori dello spazio riservato alla Regione Sardegna.

È inoltre richiesta la predisposizione di una relazione sui risultati ottenuti (benefici attesi e benefici raggiunti dalle imprese partecipanti). Tale monitoraggio, che si svolgerà durante la manifestazione, dovrà essere inoltre finalizzato a rilevare le opportunità/problematiche di accesso al mercato per le aziende del comparto vitivinicolo regionale.

## **7. Eventuali servizi aggiuntivi**

Saranno oggetto di valutazione eventuali servizi aggiuntivi, purché attinenti e coerenti con la finalità dell'appalto e dei relativi servizi che ne sono oggetto e come indicato anche nella griglia di valutazione di cui ai criteri di aggiudicazione del Disciplinare di gara.

## **8. Luogo e tempi di realizzazione del servizio**

Il luogo di svolgimento dell'appalto è il quartiere fieristico di Veronafiere.

La manifestazione avrà luogo orientativamente nel mese di aprile 2026, pertanto l'allestimento e il disallestimento dovranno essere effettuati secondo la tempistica prevista da Veronafiere. Il monitoraggio dovrà svolgersi durante la manifestazione. Un primo report dovrà essere presentato entro 30 giorni dalla chiusura della manifestazione e la relazione conclusiva sui risultati ottenuti entro 90 giorni.

### **8.1. Direzione dell'esecuzione del contratto**

Il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto sono svolte dal DEC, in modo da assicurare la regolare esecuzione nei tempi stabiliti ed in conformità a tutte le prescrizioni contenute nel contratto.

Il DEC effettua il controllo di cui sopra nel corso della durata del rapporto contrattuale e anche attraverso un accesso diretto sul luogo dell'esecuzione durante lo svolgimento della manifestazione a Verona.

L'esito delle verifiche effettuate dal DEC viene comunicato al RUP insieme alla trasmissione dei verbali delle attività svolte ai fini della verifica.

## **9. Proprietà delle risultanze del servizio**

L'idea progettuale, con relativa documentazione, elaborata dall'aggiudicatario nell'espletamento del presente



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

incarico rimarrà di proprietà piena ed esclusiva della Regione Autonoma della Sardegna, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla sua utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

È fatto divieto all'aggiudicatario di utilizzare, anche parzialmente, i risultati dell'attività oggetto del presente appalto per proprie pubblicazioni ovvero fornirli, anche parzialmente, a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione Autonoma della Sardegna.

L'Amministrazione non acquisisce la proprietà delle componenti l'allestimento, dei materiali e dei beni forniti dall'aggiudicatario in esecuzione del presente appalto.

## **10. Penali e risoluzione**

L'Amministrazione regionale provvede all'immediata contestazione all'appaltatore di inadempienze o carenze rispetto alle attività contrattualmente previste. L'aggiudicatario potrà presentare controdeduzioni entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione.

La penalità per ciascun ingiustificato ritardo contestato nell'esecuzione dei servizi stabiliti dal presente Capitolato è quantificata nella misura dell'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giornata di ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale (art. 126, comma 1, del Codice).

Non sarà motivo d'applicazione di penalità il ritardo espressamente autorizzato dall'Amministrazione appaltante per cause non imputabili al soggetto aggiudicatario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonerano l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicatario. Nel caso di esecuzione irregolare del servizio, di mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato o di prestazione del servizio insufficiente, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procederà a fissare all'aggiudicatario un termine di cinque giorni per le controdeduzioni e per la regolarizzazione delle inadempienze, decorso inutilmente il quale avrà facoltà di risolvere il contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

Il contratto deve intendersi automaticamente risolto, salvo il diritto al risarcimento del danno, al verificarsi anche di una sola delle seguenti condizioni:

- mancato rispetto del termine previsto per la consegna dell'allestimento completo e funzionante;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- cessione in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, del contratto di appalto;
- sospensione nell'erogazione dei servizi, senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della comunicazione dell'Amministrazione di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Trovano applicazione le cause di risoluzione di cui all'articolo 122 del D.Lgs. n. 36/2023.

## 11. Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

1. Il soggetto aggiudicatario dovrà: utilizzare quale segno grafico identificativo il logo istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna il cui manuale d'uso è reperibile nel sito istituzionale al seguente link

<https://www.regione.sardegna.it/regione/identita-visiva>

ed il segno istituzionale della Sardegna il cui manuale d'uso è reperibile al seguente link

<https://delibere.regione.sardegna.it/protected/28875/0/def/ref/DBR28878/>

2. Provvedere a richiedere autonomamente a Veronafiore l'approvazione del progetto di allestimento (dando tempestiva comunicazione all'Amministrazione in caso di non approvazione totale o parziale) e tutte le autorizzazioni necessarie alla corretta installazione dell'allestimento completo in ogni sua componente (per il personale, gli automezzi, l'impianto idraulico-elettrico, gli appendimenti al soffitto e quant'altro), nonché a fornire a Veronafiore la documentazione tecnica, le certificazioni, relazioni strutturali e collaudi richiesti dal regolamento della fiera ed, in generale, dalla normativa vigente in materia.

Si precisa che: l'Amministrazione regionale comunicherà il nome dell'allestitore a Veronafiore e l'allestitore sarà tenuto a comunicare all'organizzatore e a caricare, sul portale dedicato all'allestimento, i documenti relativi allo stand e alla propria azienda. L'allestimento dovrà essere correttamente realizzato, pertanto, soltanto previa presentazione a Veronafiore della documentazione prevista dal Regolamento, contestualmente alla documentazione relativa alla sicurezza e approvazione della stessa rilasciata dai competenti uffici di Veronafiore. Tutte le strutture, oltre a rispettare il Regolamento tecnico ed il Regolamento Generale di Manifestazione, devono essere realizzate conformemente ai prescritti della normativa vigente.

3. Farsi carico del coordinamento della sicurezza e dell'installazione a sue spese di tutte le





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

apparecchiature necessarie per la prevenzione antincendi. Dovranno essere installati estintori nel numero, tipologia e posizioni richieste dalle norme vigenti e dalle disposizioni di Veronafiery. In merito a ciò l'aggiudicatario dovrà consultare il regolamento fieristico e, se necessario, contattare l'ufficio tecnico della Fiera.

4. Farsi carico:

- del montaggio, smontaggio e trasporto di tutto quanto necessario affinché lo stand sia perfettamente allestito e funzionante;
- delle pulizie dello stand della Regione Sardegna a completamento lavori, in tempo utile per la consegna nei tempi previsti, e delle pulizie dell'intero allestimento nel giorno precedente l'inizio della manifestazione, da effettuarsi con personale e strumenti propri o riservati in loco, e al ripristino dello status quo ante a seguito del disallestimento;
- dello smaltimento dei materiali di risulta a fine smontaggio (inclusi eventuali imballi non riutilizzati dai soggetti espositori).

È obbligo dell'allestitore riconsegnare l'area espositiva nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione entro il termine fissato per il disallestimento;

- delle eventuali spese afferenti i servizi offerti da Veronafiery, quali, a titolo esemplificativo, parcheggi, noleggi a freddo o a caldo di macchine, forniture provvisorie di forza motrice, assicurazioni, ove richieste dall'Ente summenzionato, e quant'altro necessario per l'approntamento dello spazio fieristico. Tali spese dovranno essere ricomprese e compensate nell'offerta.
5. Richiedere, conoscere e rispettare nei tempi e nei modi ogni disposizione di Veronafiery. La realizzazione dell'allestimento dovrà conformarsi a quanto previsto dal Regolamento generale e tecnico di Veronafiery e l'allestitore è tenuto a seguire scrupolosamente quanto ivi riportato, assumendone la piena responsabilità.
6. Verificare ed accertarsi delle date di cui al paragrafo 8 del presente capitolato presso gli uffici preposti di Veronafiery. Eventuali scostamenti rispetto a quanto indicato, dovuti ad errori o ad eventuali disservizi o modifiche di Veronafiery, o a cause di forza maggiore, non potranno dar luogo a riconoscimenti di maggiori spese a carico della stazione appaltante, né essere ritenuti discolpa di ritardi nell'allestimento, nell'esecuzione dei servizi e forniture e nel disallestimento.
7. Curarsi direttamente dell'accreditamento presso gli uffici di Veronafiery del personale che dovrà accedere nel quartiere fieristico per l'esecuzione del presente appalto durante le fasi di allestimento/disallestimento, nonché comunicare all'Amministrazione, tempestivamente, i dati relativi al personale impiegato nell'appalto durante lo svolgimento della manifestazione, al fine del relativo accreditamento. Si precisa, in particolare, che l'accesso delle maestranze e dei mezzi è regolato



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

soltanto previo specifico accreditamento/inserimento in formato digitale della documentazione obbligatoria sul sito di Veronafiore. Per l'ingresso al quartiere tutte le persone e mezzi devono pertanto essere in possesso del titolo d'accesso da stampare dall'area riservata del portale documenti allestimento a seguito dell'approvazione della pratica.

Oltre a quanto stabilito in precedenza, sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla presente gara;
- tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per l'esecuzione del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio dell'Amministrazione non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente all'Amministrazione ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

## **12. Obbligo di riservatezza**

L'aggiudicatario ed il proprio personale incaricato saranno tenuti, durante l'esecuzione del contratto, al pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

È fatto assoluto divieto all'aggiudicatario divulgare a terzi, o di impiegare per fini diversi dall'esecuzione dell'appalto, dati, informazioni, notizie e documenti di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o, comunque, in relazione ad esso.

L'aggiudicatario del servizio dovrà impegnarsi formalmente a fornire istruzioni al proprio personale e ai propri collaboratori affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza per effetto dello svolgimento del servizio, vengano considerati riservati e come tali trattati.

L'aggiudicatario sarà obbligato a consegnare all'Amministrazione e/o distruggere, al termine del contratto, tutte



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

le copie di dati o informazioni gestiti e trattati nell'ambito dell'erogazione dei servizi fino ad allora resi.

### **13. Responsabilità e obblighi dell'aggiudicatario derivanti dai rapporti di lavoro e con terzi**

L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio, si obbliga a:

- applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale e per i collaboratori impiegati nelle prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi agli obblighi che hanno origine in contratti collettivi o norme di legge.
- eseguire i servizi con personale di livello professionale adeguato, fornendo, a richiesta dell'Amministrazione, l'elenco del personale e dei collaboratori addetti all'esecuzione dell'appalto;
- adottare tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, ed evitare danni ai beni di proprietà dell'Amministrazione appaltante o di terzi;
- assumere ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati all'Amministrazione e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto;
- sollevare l'Amministrazione appaltante, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Amministrazione e/o dell'aggiudicatario medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto;
- tenere indenne l'Amministrazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativa alea.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

Ogni responsabilità in ordine all'allestimento rimane esclusivamente a carico dell'Allestitore, il quale esonera espressamente l'Amministrazione per i danni che possano derivare dall'aggiudicatario medesimo e/o di terzi a causa di difetti di progettazione o di costruzione.

L'aggiudicatario terrà sollevata ed indenne l'Amministrazione da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Amministrazione potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo.

#### **14. Sicurezza sul lavoro**

##### **Informazione e formazione dei lavoratori e dispositivi di protezione individuale**

L'appaltatore, nel rispetto di quanto disposto nel D.Lgs. n. 81/2008, relativo alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, si impegna a fornire agli operatori una adeguata informazione e formazione sui rischi propri dell'attività, e sulle misure di prevenzione e protezione da adottare, e a dotarli degli adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi propri delle attività oggetto dei servizi di cui al presente capitolato.

##### **Informazioni sui rischi specifici**

Le informazioni minime concernenti il quartiere fieristico devono essere fornite da Veronafiere, in qualità di dal gestore e organizzatore della manifestazione, relativamente:

- a. a tutte le attrezzature permanenti presenti;
- b. alla viabilità;
- c. alla logistica in generale;
- d. agli impianti a rete fissa installati.

Le informazioni relative al sito di installazione e al quartiere fieristico saranno contenute nel Regolamento tecnico di Veronafiere, nel Regolamento generale di manifestazione Vinitaly e nel D.U.V.R.I. di manifestazione redatto da Veronafiere. In particolare, quest'ultimo fornisce informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le imprese sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

L'appaltatore si impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione del servizio.

L'appaltatore dovrà verificare periodicamente, e durante le fasi allestimento e disallestimento almeno



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

giornalmente, e/o comunque prima dell'inizio della propria specifica attività nella giornata di riferimento, sul sito di Veronafiery la versione aggiornata del D.U.V.R.I.

### **Obblighi dell'appaltatore**

È fatto obbligo all'appaltatore di:

- rispettare le norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro ed in particolare quanto previsto dal D. Lgs n. 81/2008;
- presentare a Veronafiery tutta la documentazione obbligatoria per poter accedere al quartiere fieristico nonché per l'allestimento e riferita al tema sicurezza;
- a predisporre il "POS", "Piano Operativo Sicurezza", nel quale sia valutato il rischio delle attività di allestimento e disallestimento, nonché indicando le misure di prevenzione e protezione adottate, da tenere a disposizione all'interno dell'area espositiva (durante le fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento) per eventuali controlli da parte degli organi competenti;
- rispettare ogni altra disposizione contenuta nel Regolamento tecnico di Veronafiery e relativa al tema sicurezza, tenere a disposizione presso l'area espositiva la documentazione richiesta dal medesimo Regolamento e quella prevista dalla normativa vigente, nonché verificare, a sua volta, il rispetto degli adempimenti previsti in capo ad eventuale subappaltatore;
- di impegnarsi ad informare i propri lavoratori ed eventuali subappaltatori sui contenuti del D.U.V.R.I. di manifestazione redatto da Veronafiery e sulle misure di emergenza adottate e da adottare;
- verificare l'idoneità tecnico professionale dell'eventuale subappaltatore secondo quanto previsto dall'art. 26, comma 1, del D. Lgs. n. 81/2008.

### **15. Verifica di conformità, fatturazione e pagamenti**

Secondo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto è soggetto a verifica di conformità per certificare il rispetto delle caratteristiche tecniche economiche e qualitative delle prestazioni, nonché degli obiettivi e dei tempi, in conformità delle previsioni e pattuizioni contrattuali.

Fatte salve eventuali diverse specificazioni contenute nel contratto di appalto, il pagamento in un'unica soluzione avverrà a seguito della conclusione delle prestazioni contrattuali e del rilascio della verifica di conformità del servizio.

All'esito positivo della verifica di conformità, l'Amministrazione autorizzerà l'emissione della fattura da parte dell'appaltatore.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

L'Amministrazione provvederà al pagamento a seguito di presentazione di regolare fattura, redatta secondo le vigenti disposizioni civilistiche e fiscali e conformemente alle modalità previste dal contratto.

La fattura emessa deve indicare il riferimento al contratto, inclusi CUP e CIG, il numero e la data della determinazione di assunzione dell'impegno di spesa, le prestazioni cui si riferisce e relativi prezzi, e deve essere intestata e trasmessa all'Assessorato dell'Agricoltura – Servizio sviluppo delle filiere agroalimentari e dei mercati in forma elettronica ai sensi del D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di concordare con l'aggiudicatario ulteriori indicazioni da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.

Il pagamento della fattura è in ogni caso subordinato alla preventiva acquisizione del documento di regolarità contributiva (DURC) e degli adempimenti fiscali presso l'Agenzia delle Entrate.

#### **16. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto.

In particolare, l'aggiudicatario si obbliga a comunicare all'Amministrazione regionale, tempestivamente e, comunque, entro i termini di legge, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3, comma 1, della legge suddetta, e, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, nonché a comunicare ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. n. 136/2010.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano comunque ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

## **17. Conservazione dell'equilibrio contrattuale e revisione dei prezzi**

1. Al ricorrere dei presupposti indicati dall'art. 9 del Codice, sarà avviata la procedura di rinegoziazione secondo buona fede delle condizioni contrattuali.
2. Al fine di fornire meccanismi automatici di riequilibrio contrattuale, si prevede la revisione dei prezzi delle prestazioni contrattuali, sia in aumento che in diminuzione, al verificarsi delle condizioni oggettive ed entro i limiti previsti dall'art. 60, comma 2, del Codice, secondo la disciplina specifica data dall'Allegato II.2-bis al Codice.

2.1 Le clausole di revisione dei prezzi verranno attivate automaticamente dalla stazione appaltante, anche in assenza di istanza di parte, qualora la variazione dell'indice dovesse superare, in aumento o in diminuzione, la soglia del 5 per cento dell'importo di aggiudicazione inserito in contratto (rif. Art. 3, co. 1 e 2, del citato All. II.2-bis). Sussistendone i presupposti, la revisione sarà applicata esclusivamente alle prestazioni eseguite dopo l'attivazione della clausola di revisione e nella misura dell'80 per cento del solo valore eccedente la variazione del 5 per cento, rilevata con le modalità di seguito precisate (rif. Art. 3, c. 3, del citato All. II.2-bis).

2.2. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi delle prestazioni contrattuali verranno utilizzati gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT relativi ai prezzi alla produzione dei servizi di organizzazione di fiere ed esposizioni associati al CPV 79950000.

La variazione è calcolata tramite differenza tra il valore dell'indice al momento della rilevazione e il valore dell'indice al momento dell'aggiudicazione; in caso di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione ai sensi dell' All. I.3. al Codice, il valore di riferimento per il calcolo della variazione è quello relativo al mese di scadenza del termine massimo per l'aggiudicazione, come individuato dal predetto allegato (art. 12 dell'All. II.2-bis al Codice).

Il monitoraggio dell'andamento degli indici dei prezzi alla produzione dei servizi di organizzazione di mostre, fiere e congressi (codice ATECO 82.30.00) sarà effettuato con frequenza trimestrale (art. 3, co. 1, dell'All. II.2-bis al Codice).

2.3. Ai fini della determinazione del corrispettivo dovuto a seguito della variazione dei prezzi, verificata secondo la modalità indicata al punto 2.2., si procederà dapprima applicando sull'importo iva esclusa di aggiudicazione la percentuale del solo valore eccedente la variazione del 5 per cento rilevata e, successivamente, sull'importo così ottenuto verrà calcolato l'80 per cento (rif. Art. 12, co. 2, primo cpv, dell'All. II.2-bis al Codice).

2.4 La Stazione Appaltante provvederà a comunicare all'appaltatore, entro e non oltre cinque giorni lavorativi dalla determinazione del corrispettivo dovuto, l'entità dei prezzi revisionati (in aumento o in diminuzione) in conformità alle indicazioni metodologiche esposte ai precedenti punti 2.2. e 2.3.; i prezzi revisionati verranno applicati alle sole prestazioni eseguite successivamente alla predetta comunicazione (rif. Art. 12, co. 2, secondo cpv, dell'All. II.2-bis al Codice).



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**PRESIDÈNZIA**

**PRESIDENZA**

Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza  
Servizio Forniture e Servizi

2.5. Le prestazioni interessate dall'applicazione dei prezzi revisionati dovranno essere fatturate autonomamente rispetto a quelle eseguite antecedentemente alla suddetta comunicazione. Il pagamento del corrispettivo dovuto, in aumento o in diminuzione, in applicazione dei prezzi revisionati avverrà con la liquidazione della fattura avente ad oggetto le sole prestazioni interessate da tale applicazione.